

## **DATOS PERSONALES**

APELLIDO Y NOMBRES: Mansilla Silvita Mercedes

D.N.I. N° 37.639.282

CUIL/CUIT: 27-37639282-7

FECHA Y LUGAR DE NACIMIENTO: 15/10/1993 – San Luis

NACIONALIDAD: Argentina

TELEFONO: 266-5009192

CORREO ELECTRÓNICO: [mansilla.silvita@gmail.com](mailto:mansilla.silvita@gmail.com)

## **SOBRE MI:**

Me gustan los desafíos, trabajar en equipo y aprender conocimientos nuevos para sumarlos a mis objetivos.

Amplio conocimiento de control y cierre de caja, posnet y billeteras virtuales.

Manejo de redes sociales, creador de contenidos, edición de fotos y videos. Manejo de agendas virtuales.

Conocimientos en Herramientas de Ofimática (Word, Excel, Power point)

Buena Presencia. Calidez con las personas. Buena ortografía. No tengo Hijos.

## **FORMACION ACADEMICA:**

**Bachiller en Ciencias Exactas y Naturales.**

**Escuela Normal Mixta “Juan Pascual Pringles” de San Luis**

Egresada en el año 2012.

## **CURSOS Y CAPACITACIONES**

- Cursando el último periodo de Community Manager y Marketing en redes. – (cursando modalidad Online 2025).(ICIEC)
- Secretariado y Asistente Odontológico (calidad de atención en consultorio odontológico). (COSL – Circulo Odontológico San Luis) 2022.

- Liquidación de Sueldos y Jornales. (CIEC) 2017.
- Secretariado Administrativo Contable. (CIEC) 2016.
- Operador Superior de Informática.(COMPUSYSTEM ) 2015.
- Curso de Diseño y Decoración de Interiores. Taller de Susana 2013

## **EXPERIENCIA LABORAL**

- Administrativa de Club de Futbol G.E.P.U. (Gimnasia Esgrima y Pedernera Unidos)  
– Realizo cobros de cuotas e inscripciones. Venta de indumentaria para el mismo club. Reclamos y atención al público. Realización de planillas de partidos. (Enero 2024 – Enero 2025) Ref. Florencia Belén Páez Ferrari (2665138459)
- Secretaria de Odontólogos. Manejo de agenda virtual. Programación de turnos y tareas personales profesionales. Ref. Leandro Aguado (MP 5001) 2664-637950. (Septiembre 2023 a corriente año)
- Secretaria Administrativa. Programación de turnos odontológicos, reuniones laborales y personales. Realización de facturación de obras sociales y arreglos odontológicos. Conocimientos de obras sociales. Ref. Luciana Picco (MP. 09809). 351-5167833. (Febrero 2021 – Enero 2025).
- Venta y atención al público en Regalaría Fisheye. En fechas comerciales y cubriendo francos. Manejo de posnet y caja. Acomodo de stock y conteo del mismo. Ref. Delia Ponce 2664-402004. (2019 -2024)
- Emprendimiento de Venta de fragancias. Manejo de redes, creador de contenido sobre el mismo, edición de fotos y videos. (Julio 2024 a corriente año).